SIRDIC

SISTEMA INFORMATICO DE REGISTRO DE INVESTICION CRIMINAL

INTRODUCCION

El Sistema Informático de Registro de Investigación Criminal **"SIRDIC"** busca automatizar funciones y procesos relacionados al registro de Denuncias Policiales; asimismo, determinar información que será de mucha ayuda en la toma de decisiones a nivel de Comisarías, Distritos y Divisiones Territoriales.

Este Manual tiene por objetivo guiar al usuario en la utilización del **"SIRDIC"**, tratando de dar una reseña descriptiva de cada opción e indicando los procedimientos a seguir en cada uno de los diferentes procesos, que se encuentran establecidos en el Sistema.

El presente Manual del **"SIRDIC"** se ha elaborado en base a las experiencias recogidas por el personal de la PNP, que se ha desempeñado en este tipo de labores, empleándose las últimas tecnologías existentes en el campo de la informática.

Producto de este esfuerzo se hace entrega el presente Manual, que servirá para la utilización y manejo del **"SIRDIC",** agradeciendo de antemano todas las sugerencias y aportes que puedan brindar los usuarios, que servirá para ir perfeccionándolo, con la finalidad de que pueda ser cada vez más una efectiva herramienta de ayuda a la Policía Nacional del Perú, en su lucha contra la delincuencia y el crimen organizado.

1. INGRESO DE USUARIO Y CONTRASEÑA

Para acceder al **"SIRDIC"**, usted necesitará ingresar los siguientes datos:

1. Su número de Usuario.
2. Contraseña o Password.
3. Código catcha

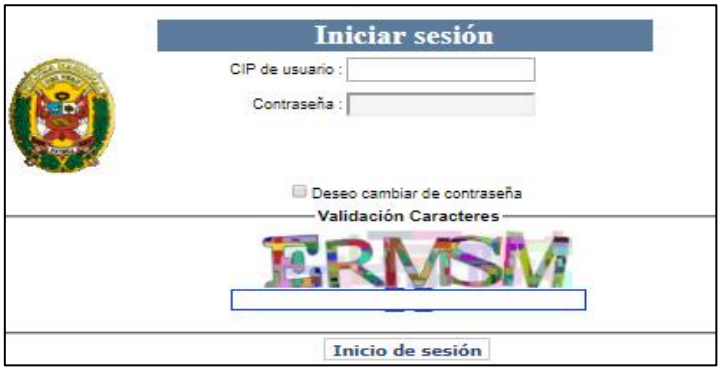


Ilustración 1: Validación de usuario

2. INGRESO NO AUTORIZADO

El ingreso al sistema solo está permitido a los usuarios que se encuentren registrados con una cuenta de usuario y la contraseña proporcionados por el administrador de usuarios del Departamento de Mantenimiento y Desarrollo de Sistemas Informáticos de la DIVINFOR - DIRTEL PNP y ofiteles de su jurisdicción. (Telf. 2252206 ó RPM. #422301).

En el caso de que ingrese incorrectamente el número de usuario o la contraseña, le mostrara una pantalla de error con la descripción: **"Datos de Validación Incorrectos o Usuario Desactivado"**.

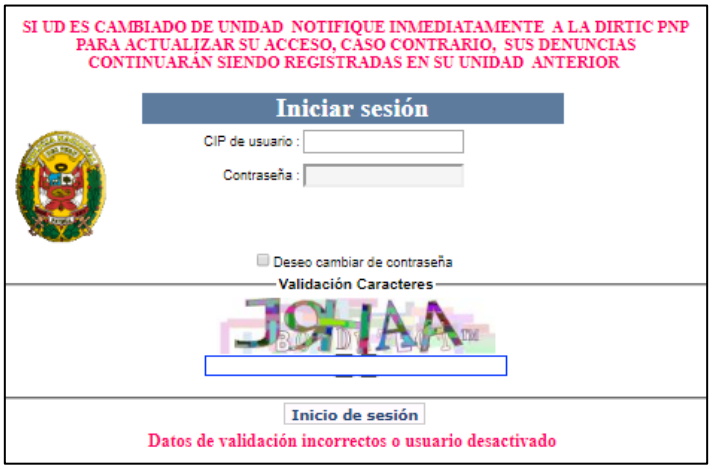


Ilustración 2: Validación incorrecta

3. CAMBIO DE CONTRASEÑA:

Con la finalidad de garantizar la seguridad de acceso al Sistema, este permite cambiar de

contraseña. Para ello al ingresar su usuario y contraseña deberá de dar un check en la casilla que indica deseo cambiar de contraseña.



Ilustración 3: Cambio de contraseña

Luego hacer click en el botón Inicio de sesión y mostrara la siguiente ventana en la cual Ud. Deberá de ingresar la nueva contraseña y confirmar con el botón cambiar contraseña.

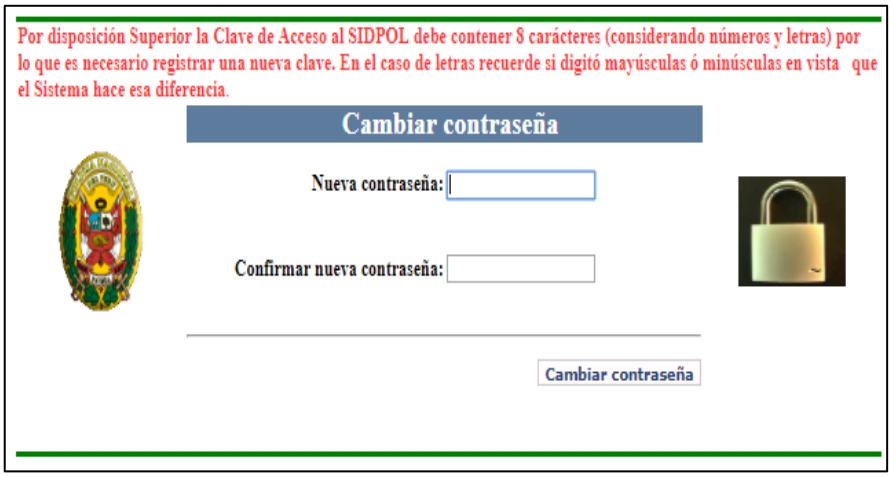


Ilustración 4: Nueva contraseña

4. DISPOSICIONES

Una vez ingresado con nuestro usuario y contraseña saldrá unas disposiciones, para continuar dará click en la parte inferior.

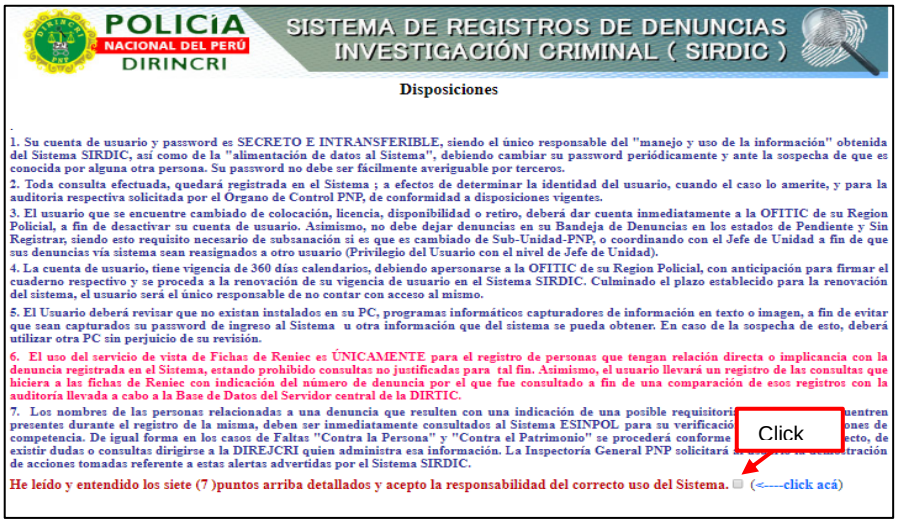


Ilustración 5: Disposiciones

5. MENU PRINCIPAL DEL "SIRDIC"

La ventana Principal del **"SIRDIC"** muestra el menú principal de manera amigable. A la izquierda se puede observar los procedimientos a seguir y en la parte derecha se puede observar una breve introducción del sistema en mención. La ventana es la siguiente:

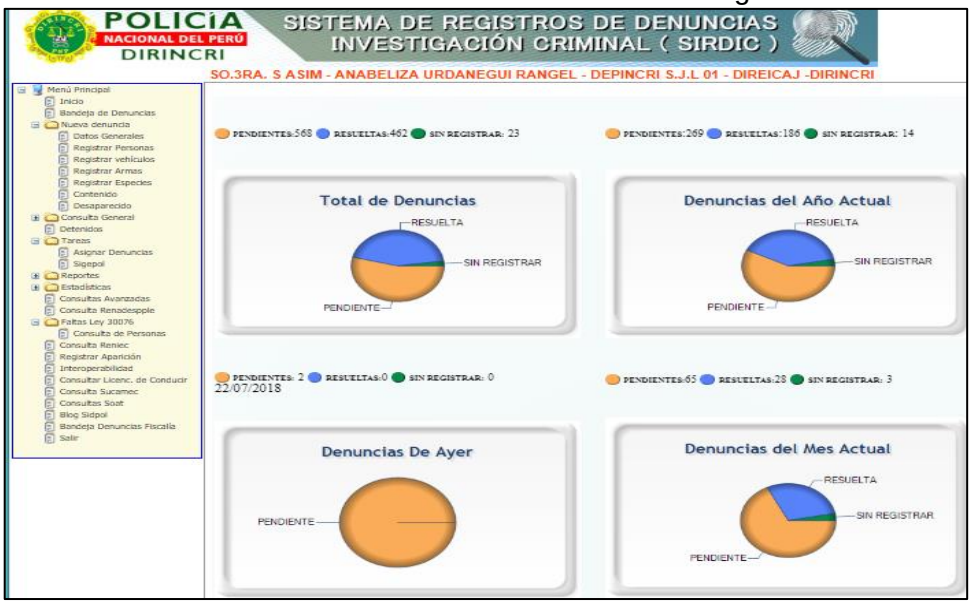


Ilustración 6: Menú principal

A. Bandeja de denuncias

Módulo que permite Consultar y Registrar las denuncias y/o ocurrencias Policiales de las Personas Naturales, en caso de las Empresas son representadas por una Persona Natural, quien puede ser el Administrador, Dueño o algún otro representante, dependiendo de la Empresa implicada en la Denuncia Policial.

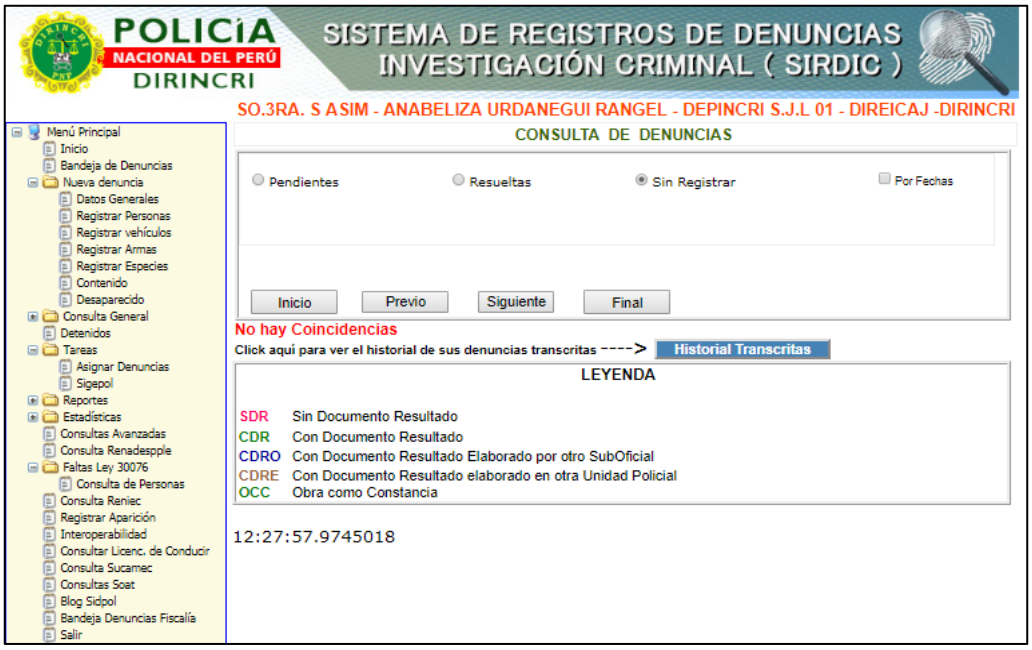


Ilustración 7: Bandeja de denuncias

Consulta de denuncias

- Pendientes: Almacena las denuncias y/o ocurrencias que no cuentan con documento resultado:

- Resueltas: Almacena las denuncias y/o ocurrencias que cuentan con documento resultado

- Sin Registrar: Son las denuncias que por algún motivo o situación escapa de la aplicación en el proceso de registro y no ha sido correctamente grabada. Ejemplo; Cuando se va la energía eléctrica, corto circuito, desconexión accidental (falla técnica o propia del usuario). Para ello el usuario debe recuperar la denuncia y terminar con el grabado. En dicha bandeja NO debe de quedar registro alguno.

  Al recuperar la denuncia este se ubicara en la ventana de Datos Generales de la Denuncia, y luego ingresara al contenido para que verifique hasta donde llego con el proceso del registro y terminar con la denuncia.

- POR FECHAS**:** Donde se selecciona las denuncias por un intervalo de fechas determinado por el usuario en cada estado (Pendiente, Resueltas).

  En el siguiente gráfico se puede observar las denuncias pendientes y sin registrar respectivamente con sus leyendas respectivas.

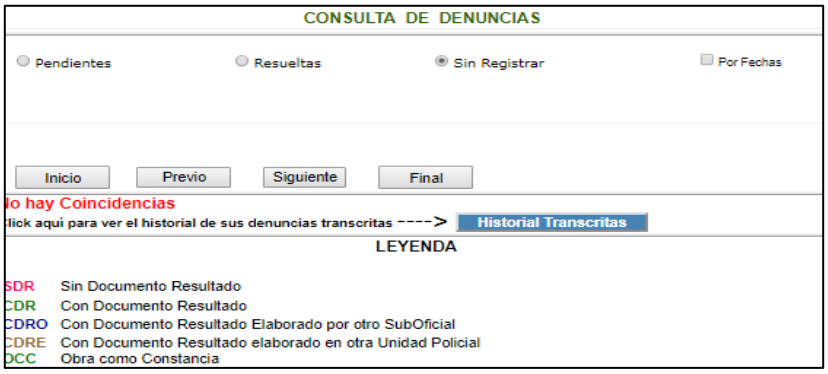


Ilustración 8: Denuncias sin registrar

B. Nueva Denuncia

DATOS GENERALES

Para el inicio del registrar de una denuncia primero se debe de grabar la ventana de Datos Generales de la Denuncia. Que cuenta con tres paneles constituido por: Modalidad, Datos Generales y Ubicación.

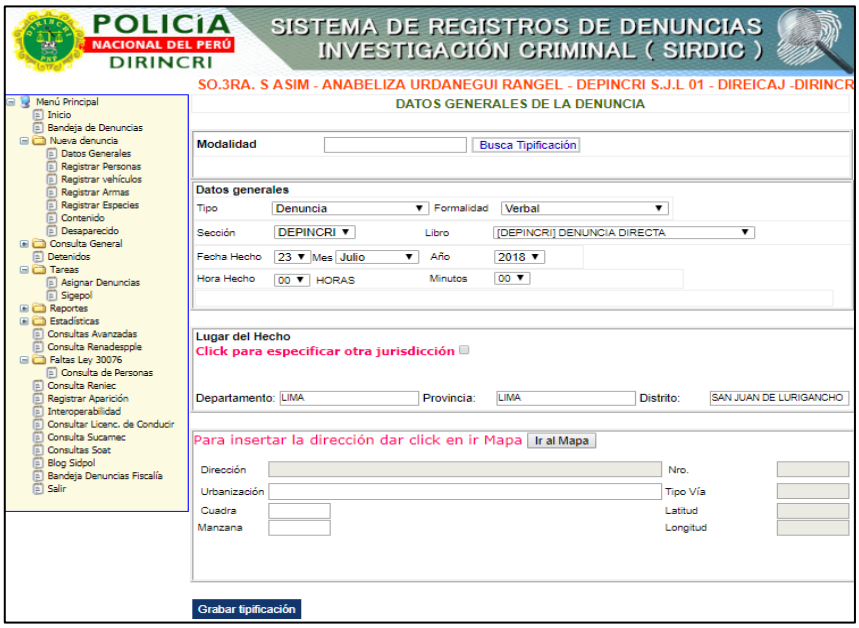


Ilustración 9: Datos Generales

- **DATOS GENERALES.** Panel en el que se encuentran los datos generales de la denuncia como: Tipo, sección, formalidad, libro, fecha hecho, hora hecho, minuto, mes, año.



Ilustración 10: Datos Generales

TIPO: Puede ser Denuncia u Ocurrencia, según el caso lo amerite.

Denuncia: El sistema presenta por defecto el tipo de denuncia para todos los casos cuando se presenta la persona denunciante ha realizar su denuncia en la comisaría.

Ocurrencia: Permite el registro de todos los partes de ocurrencias de la intervenciones policiales, en el cual presentara adicionalmente las cajas de textos de **Autentificador** lo cual se digitara el Carné de Identidad del Jefe de Sección. Y la del **PNP Interviniente** en la cual se debe ingresar el Carné de Identidad del efectivo que formulo el parte de ocurrencia. Y proceder hacer clic en el botón Buscar.

FORMALIDAD: Encontramos tres opciones, **Verbal** Cuando la persona denunciante se presenta a la dependencia policial para realizar su denuncia, **Escrita** para las denuncias escritas (solicitudes) y los partes de ocurrencias, **Trascripción de Autoridad** para las denuncias que proviene de autoridades competentes (Fiscalía), **Trascripción de Libro** Para las denuncias y/o ocurrencias que son transcritas al Sistema.

SECCIÓN: Donde indica a que sección de la dependencia policial pertenece la denuncia y/o ocurrencia: Ejemplo; Deinpol, Tránsito, Familia, Copia Certificada, Guardia Prevención.

LIBRO: Presenta los libros en la cual se registrara el hecho dependiendo de la selección del tipo (denuncias, ocurrencias) y a la sección al que pertenece (Deinpol, Transito, Familia, Perdida,
Guardia de prevención)

FECHA HECHO, HORA HECHO, MINUTO, MES, AÑO: Datos indispensables de la denuncia, hace referencia a la fecha y hora en que sucedieron los hechos (denuncia y/o ocurrencia) los mismos que muestran opciones tipo Combo para ser seleccionados.

- **INSERTAR LA DIRECCION**

  Panel en el que se presiona el botón de **ir Mapa**, para colocar la ubicación del hecho, asimismo se registra todo con respecto a la dirección de los hechos como el Departamento, Provincia, Distrito, Urb., Dirección, Via ant., Nro., Cdra., Mz. Cuadra, Dirección.

  Así mismo en una vez presionado el botón de ir al mapa aparecerá este nuevo módulo para ubicar el lugar del hecho, ubicando con el puntero del mouse la ubicación como también escribiendo Departamento, Provincia, Distrito, Urb., Dirección, Via ant., Nro., Cdra., Mz. Cuadra, Dirección.

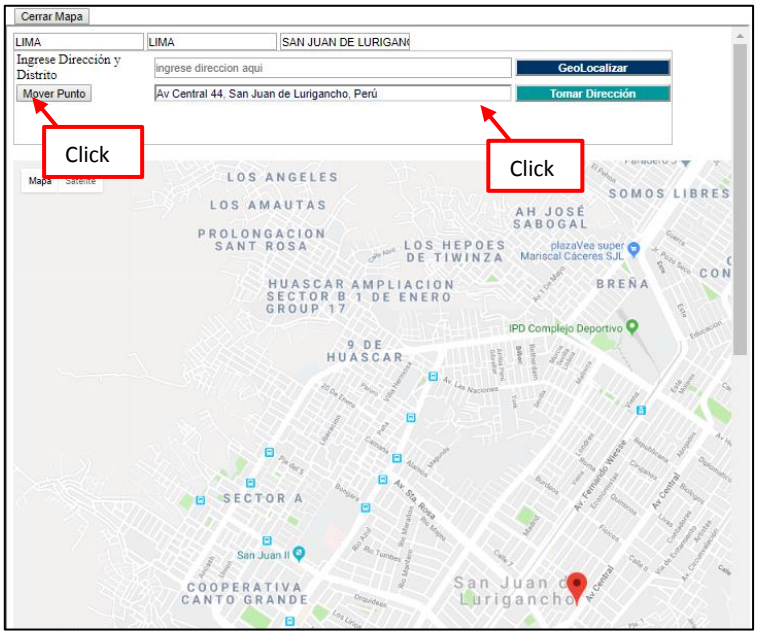


Ilustración 11: Mapa de geolocalización

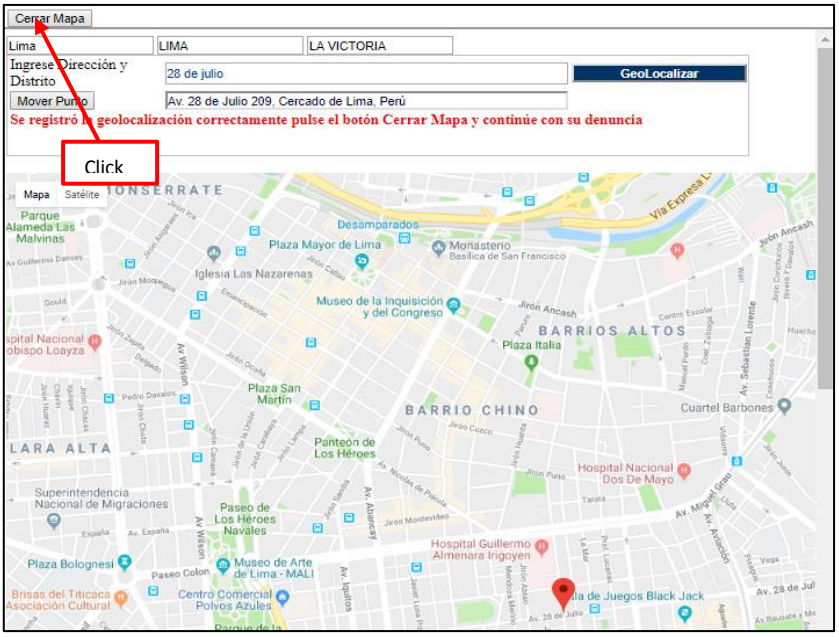


Ilustración 12: Mensaje de dirección tomada en el mapa.

- **GRABAR DATOS GENERALES**

Luego de haber ingresados los datos en los tres paneles (Modalidad, Datos Generales, Ubicación) se da inicio con el proceso del Registro de la denuncia para ello se hace clic en el botón **Grabar Tipificación**. En la cual le mostrara un mensaje de confirmación.

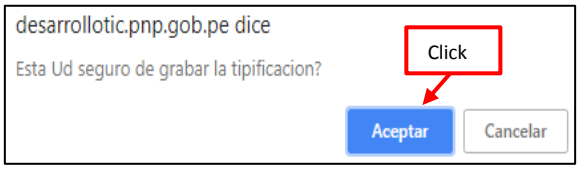


Ilustración 13: Mensaje de confirmación

Luego de grabar los datos generales muestra un mensaje que indica, el número del libro el cual Ud, ha seleccionado.

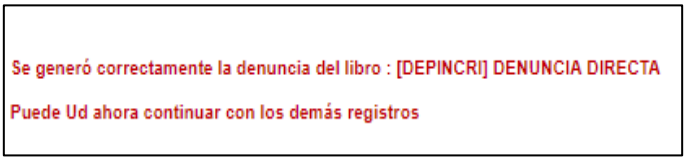


Ilustración 14: Mensaje de registro

C. MODIFICACION DE DATOS GENERALES DE LA DENUNCIA

Si se desea realizar alguna modificación en los datos generales antes del grabado de la denuncia. Se ingresa en dicha ventana y se realiza los cambios convenientes en los paneles de Modalidad, Datos Generales y Ubicación. Para ello se hace los cambios con el botón de **Actualizar**

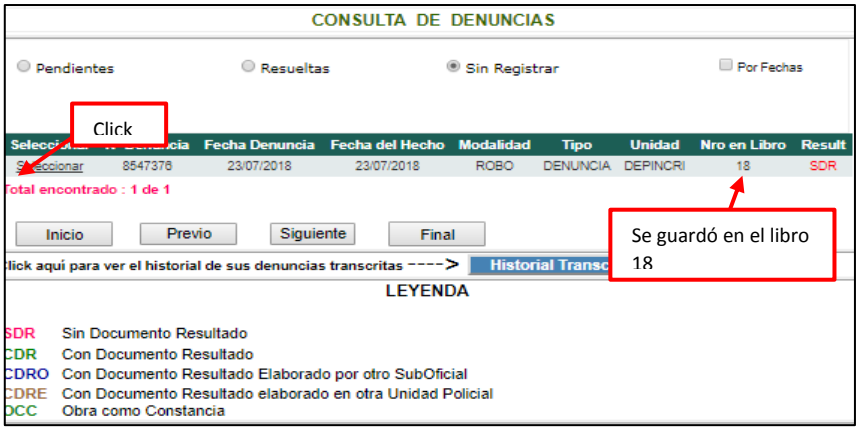


Ilustración 15: Retomar denuncia

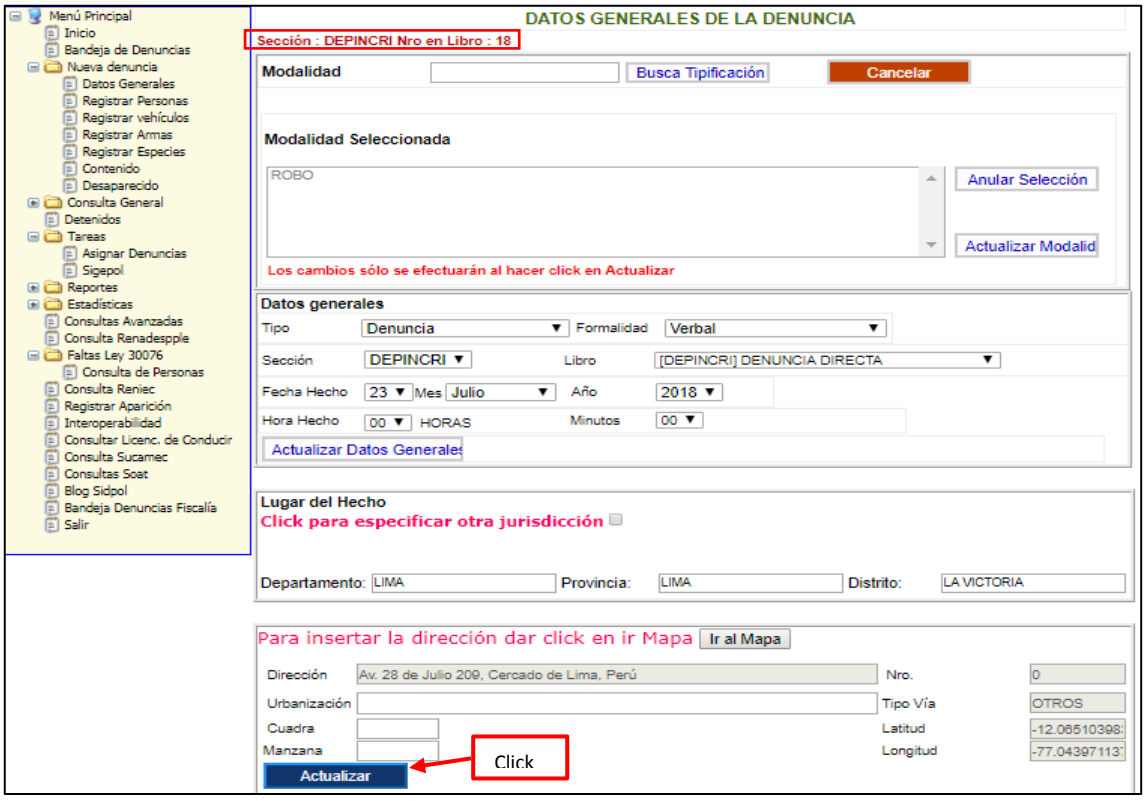


Ilustración 16: Retomar denuncia

D. REGISTRAR PERSONA:

Este Módulo permite registrar a las personas implicada en la denuncia y/o ocurrencia. Para ello el sistema le muestra dos Tipos de Búsqueda, por **DNI o Apellidos y Nombres**. Si Ud. Eligio DNI solamente deberá digitar en la caja de texto el número de dicho documento, y del mismo modo con los Apellidos. Luego se hace ingresa en el Botón **Busca Persona**. Si la persona no ha sido registrado en el sistema mostrara un mensaje que indica **Documento no se encontró registrado, click en Nueva Persona** y Ud. Será el encargado de ingresar todo su general de ley de la persona al Sistema de denuncias dicha información quedara en todas las Comisarías a nivel Nacional.



Ilustración 17: Registro de personas por DNI o por nombre

➢ REGISTRAR PERSONAS AL SISTEMA

Para registrar a las personas que participan en la denuncia y/o Ocurrencias existen dos formas según se detalla:

- **Registrar por RENIEC**. - Luego de hacer clic en el botón Busca Persona se procede a ingresar en el botón **Ver Reniec.** El cual muestra una ventana emergente conteniendo un registro con los Apellidos y Nombres de la persona consultada, el cual para visualizar todo su general de ley se debe de ingresar en la descripción **seleccionar.** y luego de cerrar las ventanas emergentes.



Ilustración 18: Registro de denunciante

Así automáticamente toda la información de la persona estará registrada en la base de datos del sistema. Para continuar con el registro de la persona debes de realizar nuevamente la búsqueda haciendo clic en el botón **Busca Persona** el cual te mostrara un registro con los datos de la persona. Para actualizar algunos datos como la dirección, departamento, provincia, distrito, teléfono Así automáticamente toda la información de la persona estará registrada en la base de datos del sistema. Para continuar con el registro de la persona debes de realizar nuevamente la búsqueda haciendo clic en el botón **Busca Persona** el cual te mostrara un registro con los datos de la persona. En dicho registro se encuentra un circulo en el lado derecho se debe de seleccionar e ingresar con el botón Modificar Dirección y proceder a verificar los datos. Si realiza algunos cambios debe de hacer clic en el botón ***Modificar*** luego le mostrara el mensaje: DIRECCION MODIFICADA CORRECTAMENTE. Caso contrario hace clic en el botón ***Cancelar***

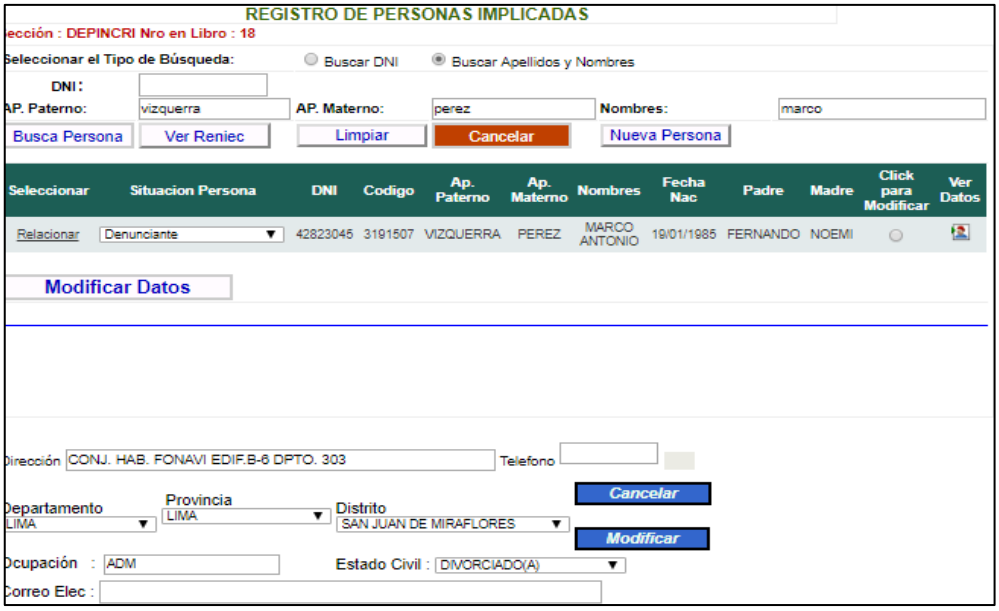


Ilustración 19: Modificar datos

Registrar por Nueva Persona.- Luego de haber consultado si la persona no se encuentra registrado en el sistema mediante el botón Buscar Persona. Se procede a ingresar en el botón **Nueva Persona** el cual muestra una ventana emergente donde se ingresan todos los generales de ley de la persona, nacionales o extranjeros según se detalla.

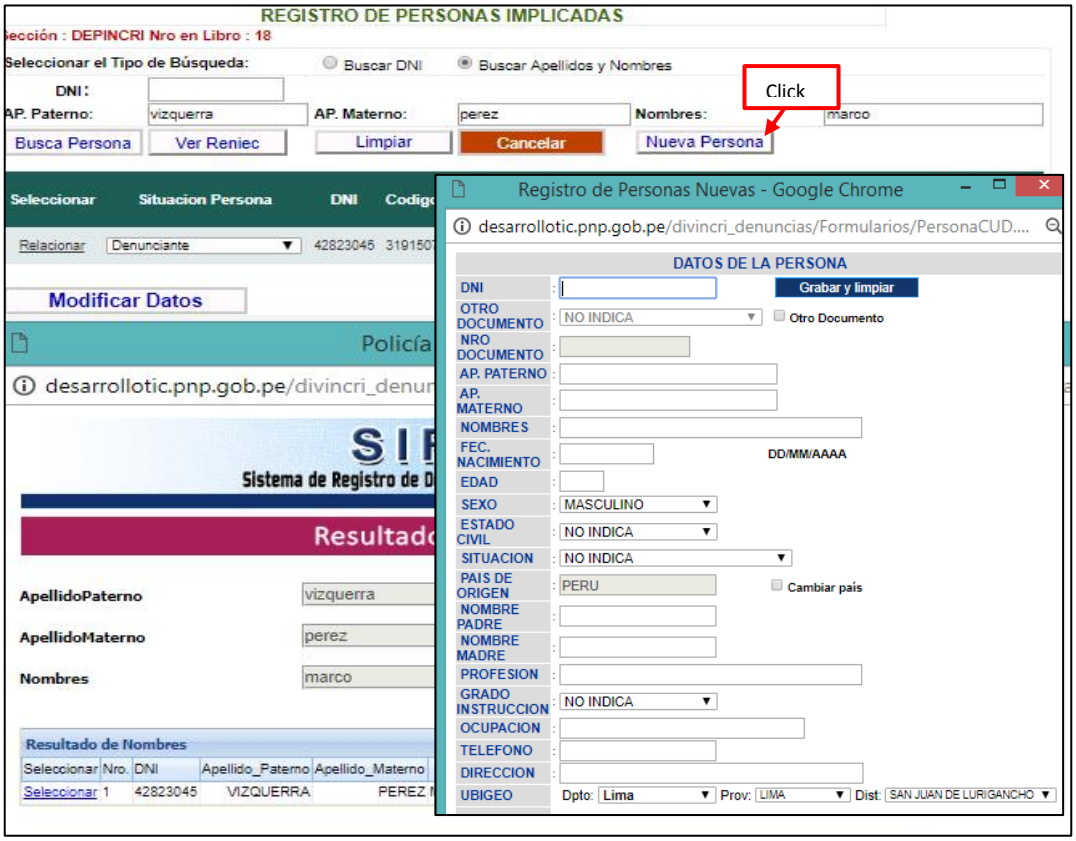


Ilustración 20: Registro de RENIEC

a) **DNI:** Se digita el número del documento nacional de identidad de la Persona (puede ser el denunciante, el denunciado, etc.)

b) **Otro Documento:** En el caso que la persona no cuente con DNI (personas extrajeras) se considera este campo; los documentos pueden ser: Pasaporte, Carné Extranjería, Cedula de Identidad, Salvoconducto y Partida de Nacimiento.

c) **Nro Documento:** Se digita el número del otro documentos seleccionado en el campo anterior.

d) **Apellido Paterno:** Se digita el apellido paterno de la persona involucrada con la denuncia (puede ser el denunciante, el denunciado, etc.)

e) **Apellido Materno:** Se digita el apellido materno de la persona involucrada con la denuncia (puede ser el denunciante, el denunciado, implicado, etc.)

f) **Nombres:** Se digital los nombres de la persona involucrada con la denuncia (puede ser el denunciante, el denunciado, etc.)

g) **Fecha Nacimiento:** Se digita la fecha de nacimiento de la persona implicada (puede ser el denunciante, el denunciado, etc.)

h) **Edad:** Se digita la edad de la persona implicada. (puede ser el denunciante, el denunciado, etc.)

i) **Sexo:** Se digita el genera sexual de la persona implicada. (puede ser el denunciante, el denunciado, etc.)

j) **Estado Civil:** Se digita el estado civil de la persona implicada. (puede ser el denunciante, el denunciado, etc.)

k) **Situación:** Se digita la situación de la persona implicada en la denuncia y/o ocurrencia. Ejemplo: Abandonado, agraviado, autor, presunto infractor, presunto implicado, presunto coautor, presunto participe, presunto instigador, testigo, etc.

l) **País de Origen**: Se digita el país de origen del implicado en este caso podemos observar que por defecto vemos Perú, en caso que el implicado tenga otra nacionalidad entonces se podrá cambiar haciendo clic en cambiar país en la opción Cambiar País.

m) **Nombre Padre:** Se digita el nombre del padre para tener de referencia.

n) **Nombre Madre:** Se digita el nombre de la madre para tener como referencia.

o) **Profesión:** Se digita la profesión del implicado. (puede ser el denunciante, el denunciado, etc.)

p) **Ocupación:** Se digita la ocupación en la que se está desenvolviendo en la actualidad el implicado. (puede ser el denunciante, el denunciado, etc.)

q) **Grado de Instrucción:** Se digita el grado de instrucción que tiene el implicado. Ejemplo: Primaria, Secundaria, Superior, técnica, etc.

r) **Teléfono:** Se digita el número telefónico o el celular del implicado (puede ser el denunciante, el denunciado, etc.)

s) **Dirección**: Se digita la dirección del implicado. (puede ser el denunciante, el denunciado, etc.)

t) **Código de Domicilio:** Inicialmente se digita el distrito o Departamento e inmediatamente hacer clic en el botón Buscar y automáticamente se visualizara el Código de Domicilio.

Luego de haber ingresado los datos de la persona se procede con el grabado. Para ello se debe de hacer clic en el botón **Grabar y limpiar** que se encuentra en la parte superior. Luego muestra un mensaje de confirmación que la **PERSONA GRA BADA CORRECTAMENTE.**

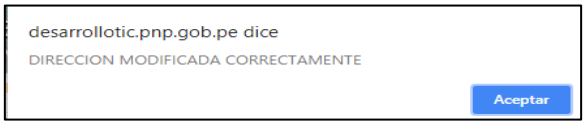


Ilustración 21: Mensaje de confirmación

Se puede visualizar que automáticamente el registro se ubicara en la parte superior, relacionado con la denuncia. Dando opción de poderlo eliminar si hubiere alguna contrariedad al hecho.

Cuando se da el proceso de grabado de las personas en el sistema SIRDIC. Este internamente realiza una consulta al sistema de requisitorias (E-SINPOL). El cual le brindará información como es un mensaje de color **Rojo para los Positivos** que indica que tiene orden de captura. Y de color **verde para los Negativos.** Para que tenga más información de la orden de captura como el motivo, juzgado que solicita, fecha etc. Se deberá de ingresar al Sistema de requisitorias E-SINPOL.

6. REGISTRAR VEHICULOS

Permite consultar y registrar datos del vehículo participante en la denuncia y/o ocurrencia. Para registrar el vehículo primero se debe de realizar una consulta al Sistema, para verificar si dicho vehículo ha sido ingresado en alguna comisaría a nivel Nacional. Para ello cuenta con dos criterios de consulta por **Placa** y **Motor**.



Ilustración 22: Consulta de vehículos

- Si el vehículo ha sido registrado al Sistema mostrara un registro con los datos del vehículo. El cual solamente deberá de seleccionar la Situación del vehículo (agraviado, robado, fugado, accidente tránsito, etc.). Para la nueva denuncia y/o ocurrencia y hacer clic en la descripción **Relacionar**. Así quedara relacionado.

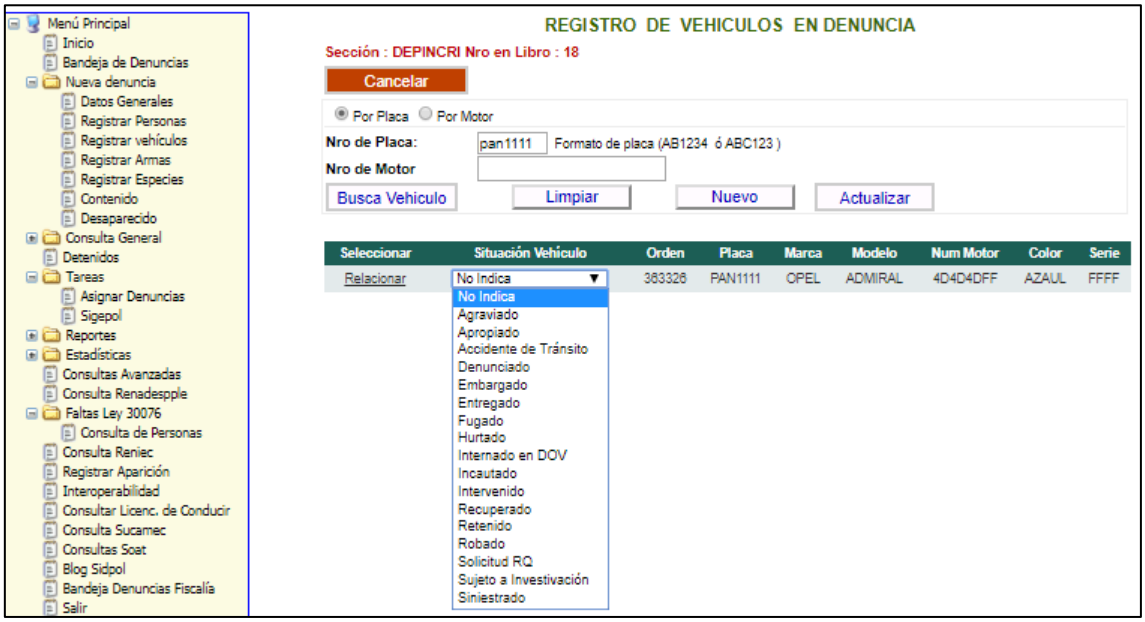


Ilustración 23: Consulta por placa

- Cuando el vehículo no está registrado en el sistema le mostrara el siguiente mensaje **Placa ingresada no existe, click en Nuevo para registrar al Vehículo**. Y se mostrara una ventana emergente.



Ilustración 24: Placa no registrada



Ilustración 25: Registro de nuevo vehículo

- Luego de grabar los datos del vehículo este quedara relacionado con la denuncia. Para ello se ubicara en la parte superior un registro con los datos del vehículo.

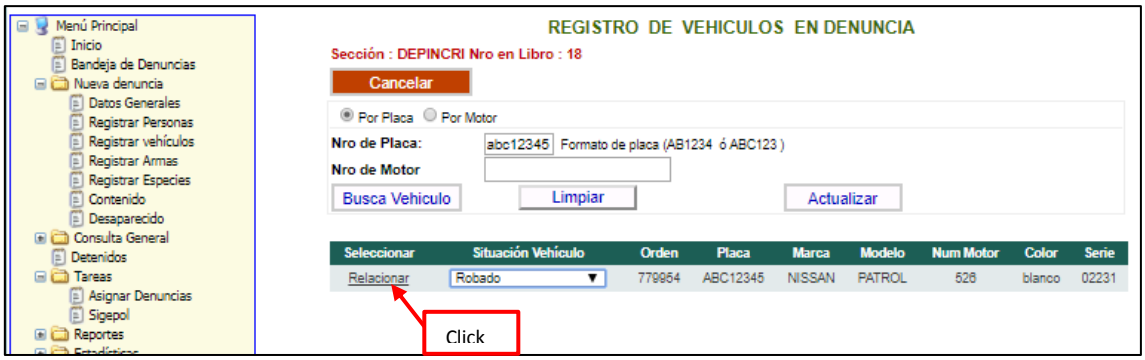


Ilustración 26: Relacionar con la denuncia

7. REGISTRO DE ARMAS

Permite consultar y registrar datos del Arma implicado en la denuncia y/o ocurrencia. Para registrar el arma primero se debe de realizar una consulta al Sistema, para verificar si dicho armamento ha sido ingresado por alguna Comisaría a nivel Nacional. Para ello cuenta con los criterios de consulta por **Tipo Arma, Marca, Serie.**



Ilustración 27: Registro de armas

- Si el Armamento ha sido registrado al Sistema mostrara un registro con los dato del Arma. El cual solamente deberá de seleccionar la Situación del Arma (agraviado, robado, fugado, accidente tránsito, etc.). En la nueva denuncia y/o ocurrencia y hacer clic en la descripción **Relacionar**. Así quedara relacionado.



Ilustración 28: Arma registrada

8. CONSULTA GENERAL

Módulos que permite visualizar si una persona, arma, vehículo, especie, están registrado en el sistema SIRDIC; asimismo cuenta con los módulos de consulta de denuncias, estadística y consulta de teléfonos y ctas. Bancarias.

- **Consulta de personas**

Modulo que nos permite visualizar si una persona se encuentra en el Sistema de Registro de Investigación Criminal (SIRDIC), se puede seleccionar cualquiera de las búsquedas, por DNI o por Apellidos y Nombres, dependiendo la selección se llenan los campos.

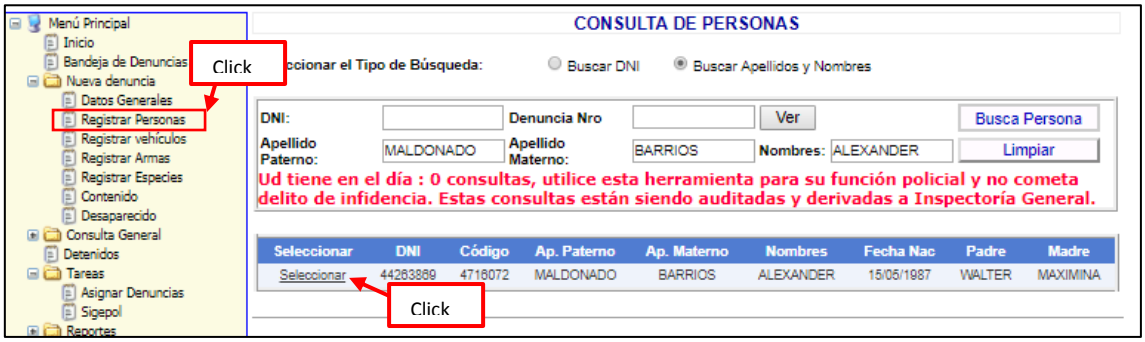


Ilustración 29: Consulta por nombre

Si queremos visualizar la denuncia, primero se selecciona y luego clic en ver.

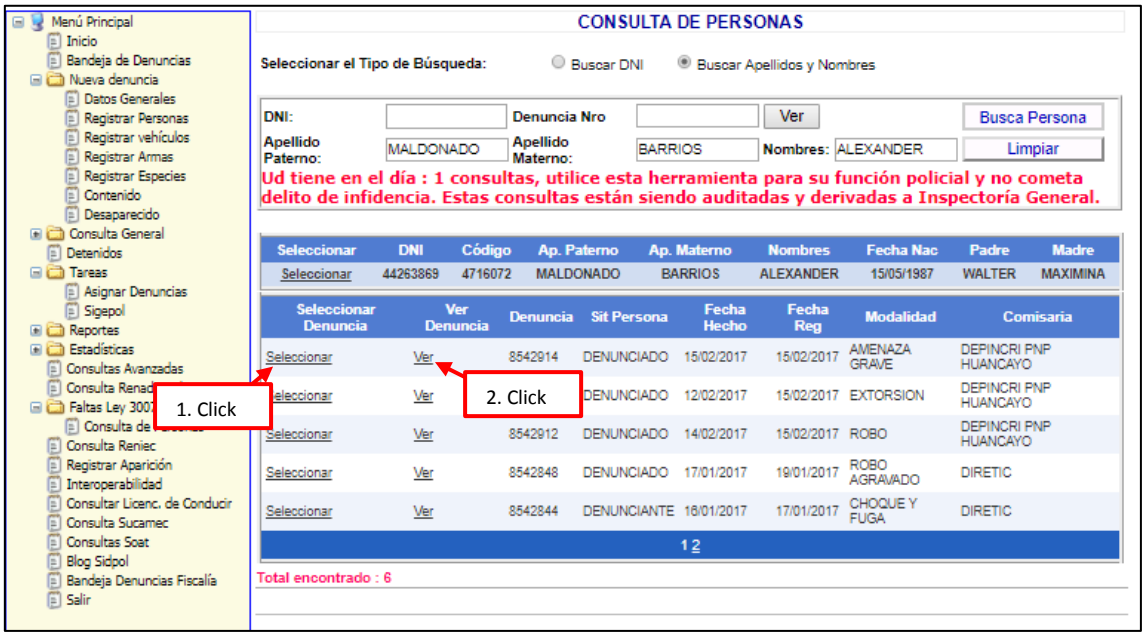
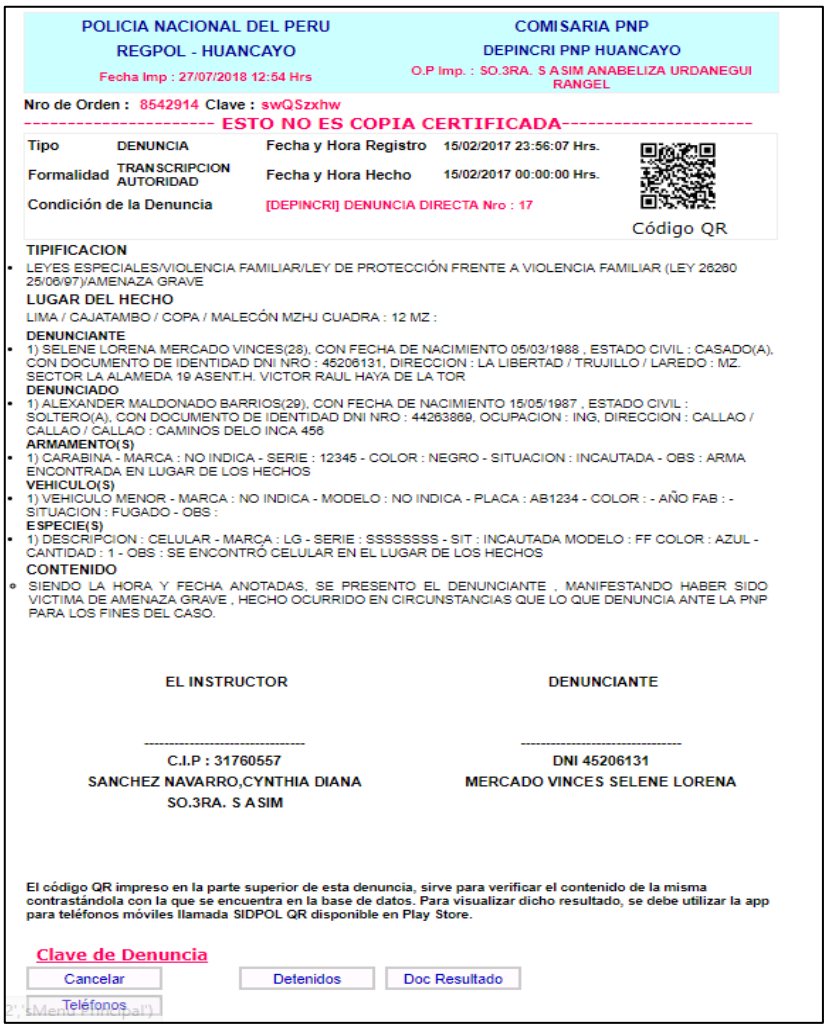


Ilustración 30: Listado de denuncias por persona

Si queremos visualizar la denuncia, primero se selecciona y luego clic en ver.



POLICIA NACIONAL DEL PERU — COMISARIA PNP
REGPOL - HUANCAYO — DEPINCRI PNP HUANCAYO
Fecha Imp : 27/07/2018 12:54 Hrs — O.P Imp. : SO.3RA. S ASIM ANABELIZA URDANEGUI RANGEL

Nro de Orden : 8542914 Clave : swQSzxhw

---------- ESTO NO ES COPIA CERTIFICADA----------

Tipo	DENUNCIA	Fecha y Hora Registro	15/02/2017 23:56:07 Hrs.
Formalidad	TRANSCRIPCION AUTORIDAD	Fecha y Hora Hecho	15/02/2017 00:00:00 Hrs.
Condición de la Denuncia	[DEPINCRI] DENUNCIA DIRECTA Nro : 17		

Código QR

TIPIFICACION
- LEYES ESPECIALES/VIOLENCIA FAMILIAR/LEY DE PROTECCIÓN FRENTE A VIOLENCIA FAMILIAR (LEY 26260 25/06/97)/AMENAZA GRAVE

LUGAR DEL HECHO
LIMA / CAJATAMBO / COPA / MALECÓN MZHJ CUADRA : 12 MZ :

DENUNCIANTE
- 1) SELENE LORENA MERCADO VINCES(28), CON FECHA DE NACIMIENTO 05/03/1988 , ESTADO CIVIL : CASADO(A), CON DOCUMENTO DE IDENTIDAD DNI NRO : 45206131, DIRECCION : LA LIBERTAD / TRUJILLO / LAREDO : MZ. SECTOR LA ALAMEDA 19 ASENT.H. VICTOR RAUL HAYA DE LA TOR

DENUNCIADO
- 1) ALEXANDER MALDONADO BARRIOS(29), CON FECHA DE NACIMIENTO 15/05/1987 , ESTADO CIVIL : SOLTERO(A), CON DOCUMENTO DE IDENTIDAD DNI NRO : 44263869, OCUPACION : ING, DIRECCION : CALLAO / CALLAO / CALLAO : CAMINOS DELO INCA 456

ARMAMENTO(S)
- 1) CARABINA - MARCA : NO INDICA - SERIE : 12345 - COLOR : NEGRO - SITUACION : INCAUTADA - OBS : ARMA ENCONTRADA EN LUGAR DE LOS HECHOS

VEHICULO(S)
- 1) VEHICULO MENOR - MARCA : NO INDICA - MODELO : NO INDICA - PLACA : AB1234 - COLOR : - AÑO FAB : - SITUACION : FUGADO - OBS :

ESPECIE(S)
- 1) DESCRIPCION : CELULAR - MARCA : LG - SERIE : SSSSSSSS - SIT : INCAUTADA MODELO : FF COLOR : AZUL - CANTIDAD : 1 - OBS : SE ENCONTRÓ CELULAR EN EL LUGAR DE LOS HECHOS

CONTENIDO
- SIENDO LA HORA Y FECHA ANOTADAS, SE PRESENTO EL DENUNCIANTE , MANIFESTANDO HABER SIDO VICTIMA DE AMENAZA GRAVE , HECHO OCURRIDO EN CIRCUNSTANCIAS QUE LO QUE DENUNCIA ANTE LA PNP PARA LOS FINES DEL CASO.

EL INSTRUCTOR	DENUNCIANTE
C.I.P : 31760557	DNI 45206131
SANCHEZ NAVARRO,CYNTHIA DIANA	MERCADO VINCES SELENE LORENA
SO.3RA. S ASIM	

El código QR impreso en la parte superior de esta denuncia, sirve para verificar el contenido de la misma contrastándola con la que se encuentra en la base de datos. Para visualizar dicho resultado, se debe utilizar la app para teléfonos móviles llamada SIDPOL QR disponible en Play Store.

Clave de Denuncia

Cancelar | Detenidos | Doc Resultado | Teléfonos

Ilustración 31: Detalle de denuncia

- **Consulta de armas:**
  Esta opción nos permite consultar si el arma se encuentra registrada en la Base de Datos del Sistema, así como visualizar las denuncias y la comisaria donde se sentó la denuncia.

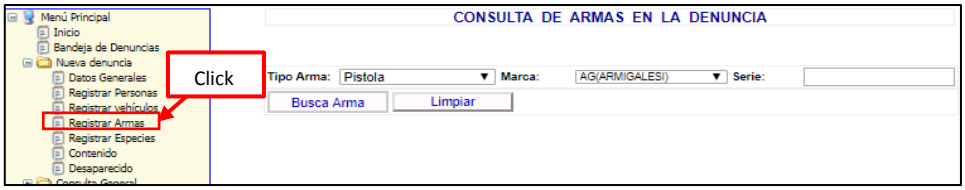


Ilustración 32: Consulta de armas

En el siguiente gráfico vemos el tipo de arma Pistola de la marca BERETTA que se encuentra registrada en la Base de Datos del Sistema de Denuncias SIDPOL.

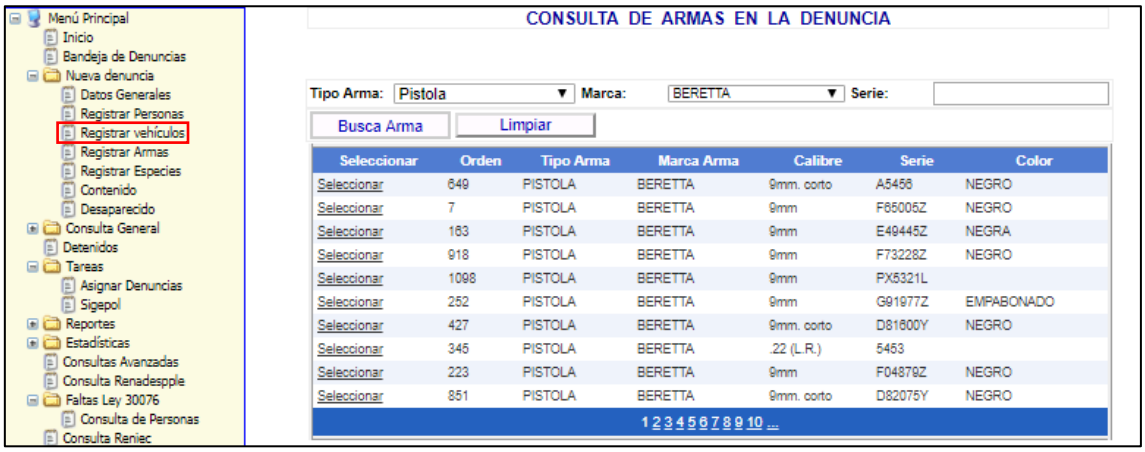


Ilustración 33: Consulta por marca

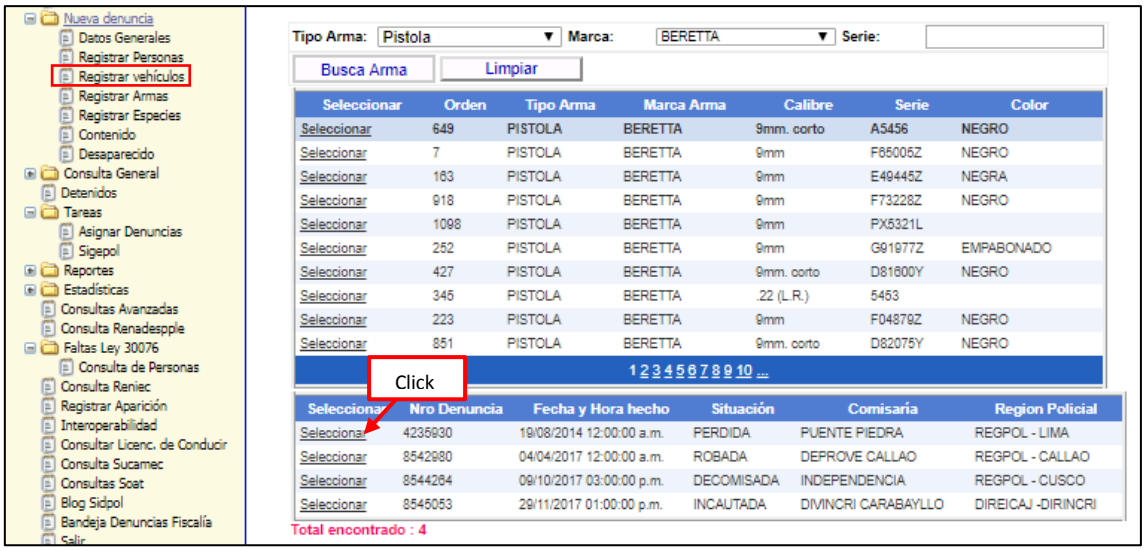


Ilustración 34: Seleccionar para ver denuncia

- **CONSULTA DE VEHICULOS**

  Esta opción nos permite consultar a los vehículos que se encuentran registrados en la Base de Datos del Sistema SIRDIC, así como la comisaria donde se sentó la denuncia.



Ilustración 35: Consulta de vehículos

Para efectuar una consulta tenemos dos opciones Búsqueda por Placa y Búsqueda por Motor.

En el siguiente grafico vemos un vehículo que efectivamente se encuentra en la base de datos del Sistema de denuncias SIRDIC.



Ilustración 36: Consulta por placa

- **CONSULTA DE ESPECIES**

  Esta opción nos permite consultar las especies que se encuentran registrados en la Base de Datos del Sistema SIRDIC, así como la comisaria donde se sentó la denuncia.

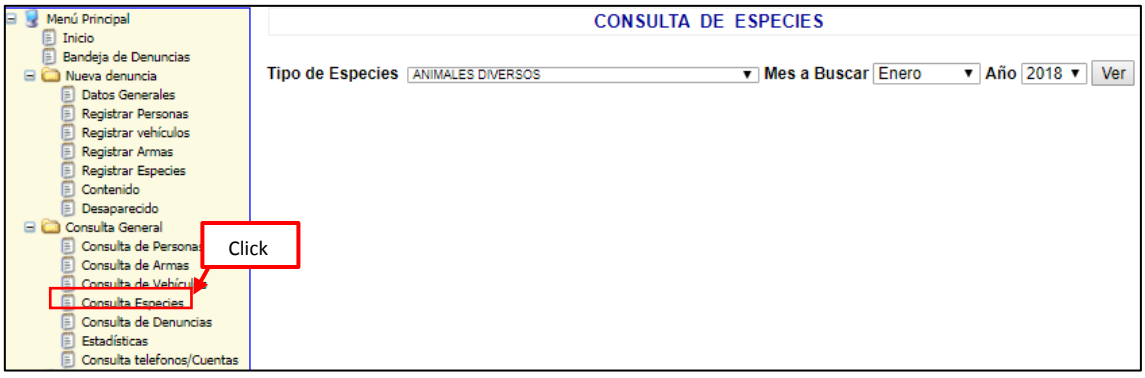


Ilustración 37: Consulta de especies.

En el siguiente grafico escogeremos como ejemplo artefactos eléctricos y accesorios diversos que se encuentra en la base de datos del Sistema SIRDIC. Asimismo me mostrara todos los artefactos registrados en ese periodo de tiempo.



Ilustración 38: Consulta de especies

Al seleccionar cualquier especie nos mostrara el detalle de la especie seleccionada.



Ilustración 39: Datos de consulta

- **CONSULTA DE DENUNCIAS**

  Esta opción nos permite mostrar todas las denuncias de una comisaria o unidad de investigación por usuario determinado o todos los usuarios que laboran en dicha unidad, asimismo nos filtrara las denuncias, ocurrencias, actas de denuncia verbal y acta de intervención.

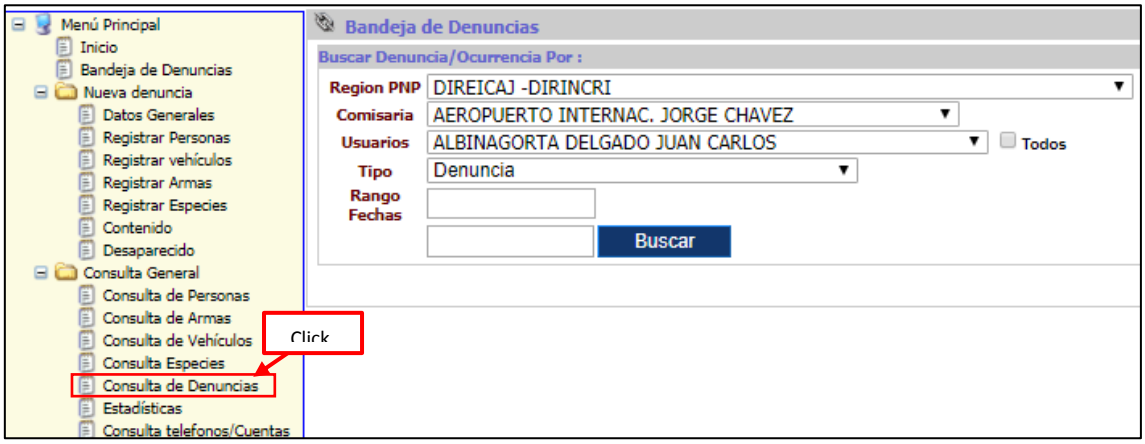


Ilustración 40: Bandeja de denuncias

En el siguiente formulario escogemos la comisaria de ALFONSO Ugarte y selecciono todos los usuarios c, además se colocó el rango de búsqueda del 01 ENE 2018 al 01 JUL 2018, mostrando que a la fecha tiene 4282 denuncias recepcionadas.

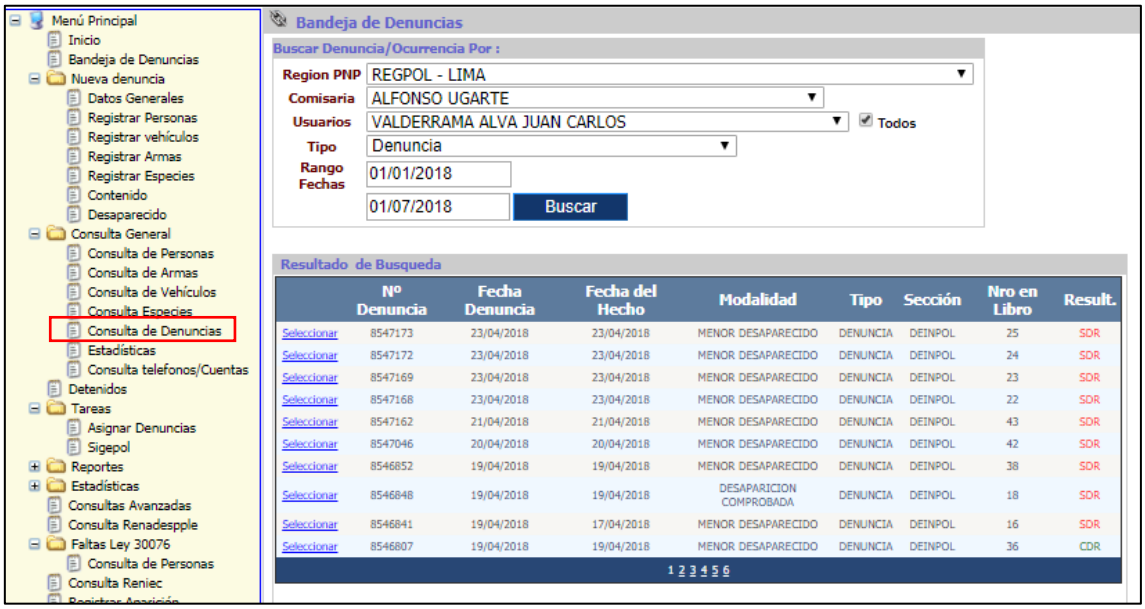


Ilustración 41: Bandeja de denuncia

En el siguiente formulario nos muestra la denuncia una vez que hayamos seleccionado

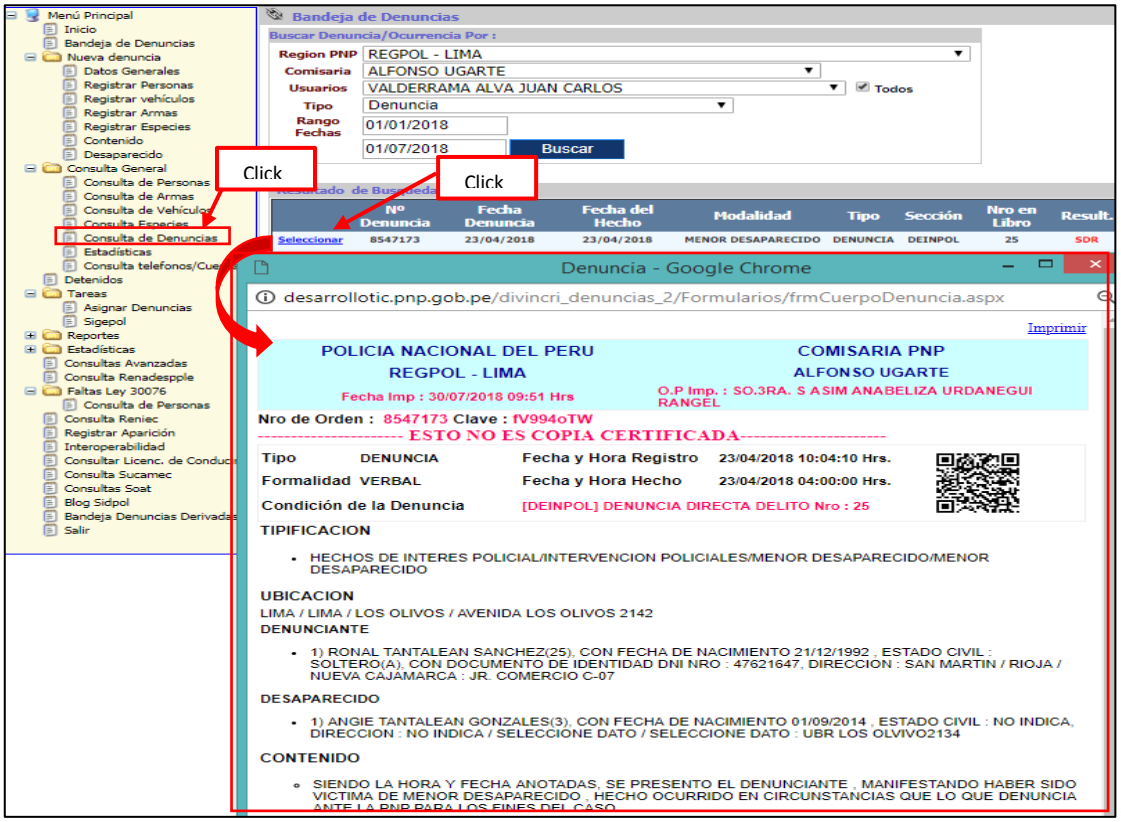


Ilustración 42: Consulta de denuncia

TAREAS

Asignar denuncias

Modulo que nos permitirá asignar denuncias a los usuarios de una unidad.

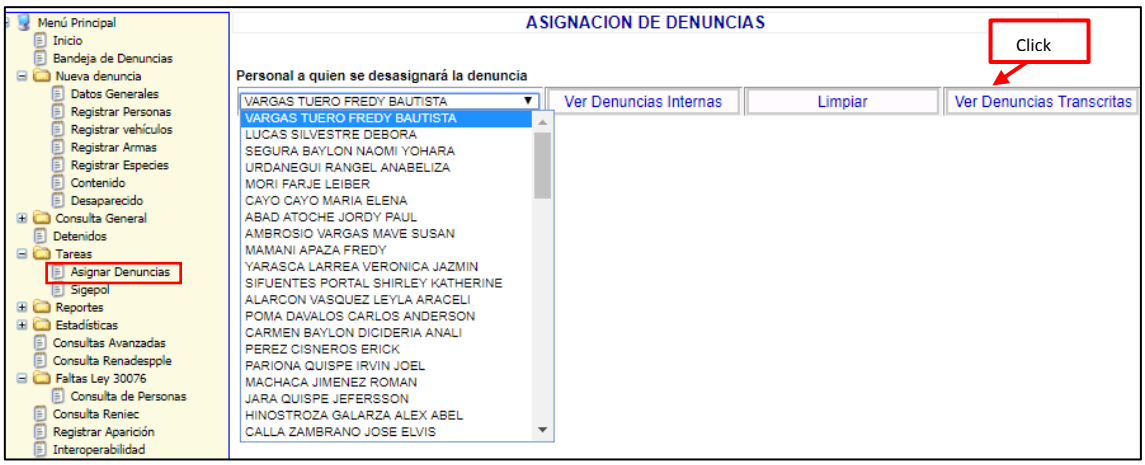


Ilustración 43: Asignar denuncias

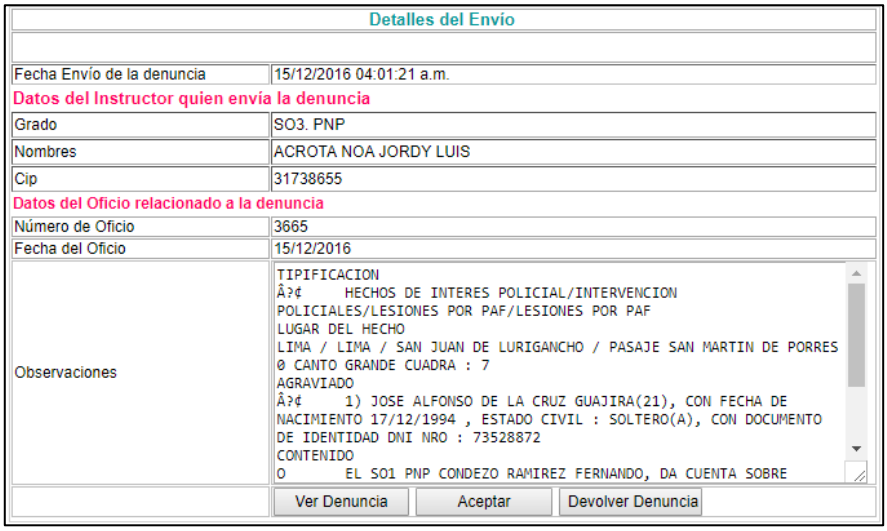
En el siguiente formulario muestra todas las denuncias que han sido derivados a la DIVINCRI DE V.E.S.



Datos Envío	Orden	Denuncia	Reg Pol	Ubicación Geográfica	Unidad Policial	Fecha Denuncia
Seleccionar	1670	8487193	REGPOL - LIMA	LIMA - LIMA - SAN JUAN DE LURIGANCHO	COMISARIA CANTO REY	15/12/2016 03:18:36 a.m.
Seleccionar	1682	8501459	REGPOL - LIMA	LIMA - LIMA - SAN JUAN DE LURIGANCHO	COMISARIA CANTO REY	17/12/2016 01:06:59 p.m.
Seleccionar	2877	8543620	REGPOL - LIMA	LIMA - LIMA - SAN JUAN DE LURIGANCHO	COMISARIA LA HUAYRONA	08/08/2017 11:13:25 a.m.
Seleccionar	2897	8495405	REGPOL - LIMA	LIMA - LIMA - SAN JUAN DE LURIGANCHO	COMISARIA MARISCAL CACERES	16/12/2016 12:07:35 p.m.
Seleccionar	2898	8543700	REGPOL - LIMA	LIMA - LIMA - SAN JUAN DE LURIGANCHO	COMISARIA HUACHIPA	11/08/2017 11:38:19 a.m.
Seleccionar	2899	8543699	REGPOL - LIMA	LIMA - LIMA - SAN JUAN DE LURIGANCHO	COMISARIA CANTO REY	11/08/2017 11:36:43 a.m.
Seleccionar	2906	8543701	REGPOL - LIMA	LIMA - LIMA - SAN JUAN DE LURIGANCHO	COMISARIA DIVINCRI SJL-02	11/08/2017 11:38:28 a.m.
Seleccionar	2920	8543738	REGPOL - LIMA	LIMA - LIMA - LIMA	COMISARIA SANTA ELIZABETH	14/08/2017 11:19:03 a.m.

Ilustración 44: Denuncias transcritas

Una vez que seleccionemos la denuncia, nos mostrara el detalle, mostrando la fecha del envió de la denuncia, el personal que lo remitió por el sistema, datos del oficio y alguna observación si lo hubiera. Asimismo nos muestra tres opciones para ver la denuncia si es que cumple los requisitos para ser derivado a esa unidad, si es así está la otra opción de aceptar la denuncia o si no la opción de devolver la denuncia a la unidad de origen.



Detalles del Envío

Fecha Envío de la denuncia	15/12/2016 04:01:21 a.m.
Datos del Instructor quien envía la denuncia	
Grado	SO3. PNP
Nombres	ACROTA NOA JORDY LUIS
Cip	31738655
Datos del Oficio relacionado a la denuncia	
Número de Oficio	3665
Fecha del Oficio	15/12/2016
Observaciones	TIPIFICACION Â?¢ HECHOS DE INTERES POLICIAL/INTERVENCION POLICIALES/LESIONES POR PAF/LESIONES POR PAF LUGAR DEL HECHO LIMA / LIMA / SAN JUAN DE LURIGANCHO / PASAJE SAN MARTIN DE PORRES 0 CANTO GRANDE CUADRA : 7 AGRAVIADO Â?¢ 1) JOSE ALFONSO DE LA CRUZ GUAJIRA(21), CON FECHA DE NACIMIENTO 17/12/1994 , ESTADO CIVIL : SOLTERO(A), CON DOCUMENTO DE IDENTIDAD DNI NRO : 73528872 CONTENIDO O EL SO1 PNP CONDEZO RAMIREZ FERNANDO, DA CUENTA SOBRE
	Ver Denuncia / Aceptar / Devolver Denuncia

Ilustración 45: Detalles de envió



Ilustración 46: SIGEPOL

9. REPORTES

Módulo de consulta de detenidos:

Permite visualizar los detenidos de una determinada comisaria o de una determinada región. Se puede exportar a Excel o buscar.



Ilustración 47: Búsqueda de detenidos

El siguiente formulario nos mostrara los detenidos de una región seleccionada.



Ilustración 48: Reporte detenidos

Búsqueda de persona detenida

Modulo que nos permite buscar a un detenido a través de su DNI o por sus apellidos y nombres.

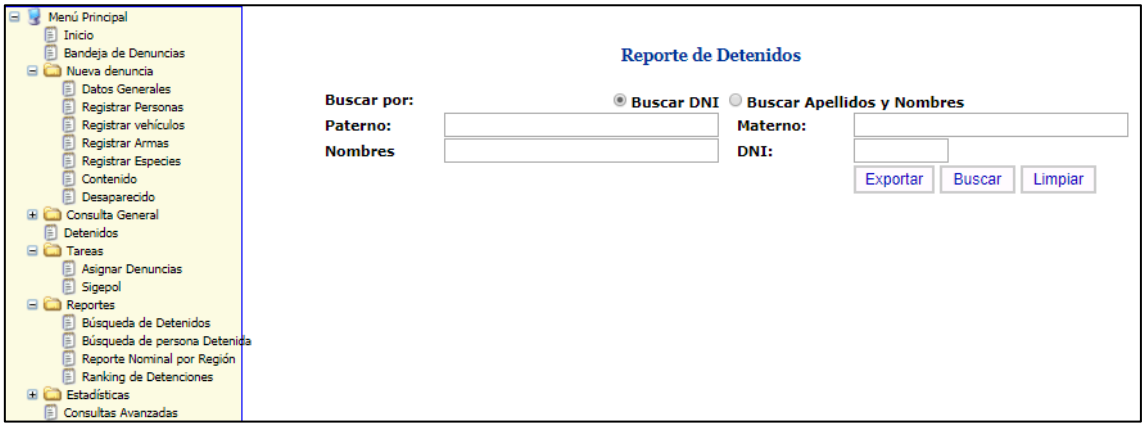


Ilustración 49: Reporte de personas detenidas

Módulo de reporte nominal por región

Nos permite visualizar todas las unidades de una región y visualizar los detenidos, según el rango de fecha colocada.

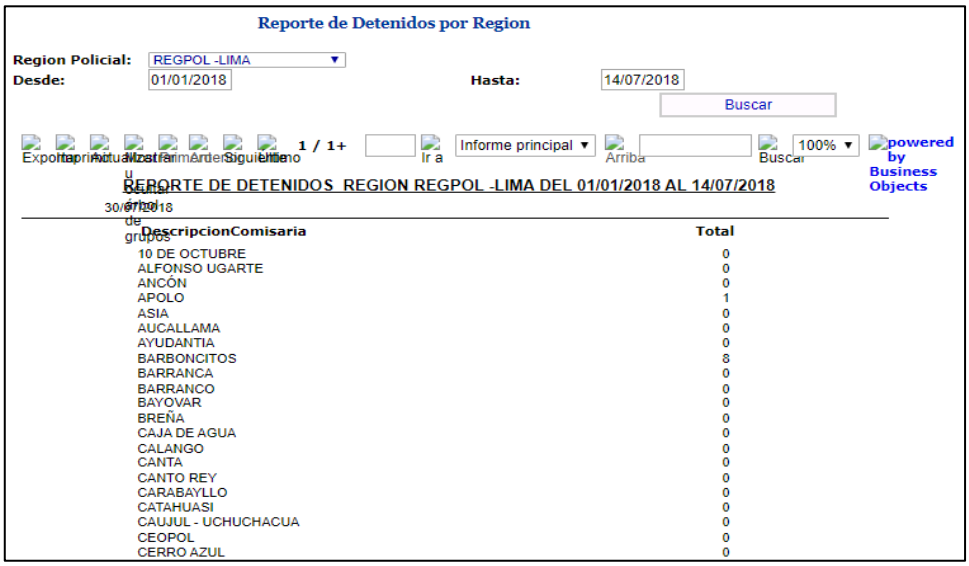


Ilustración 50: Reporte de detenidos por región

Módulo de ranking detenciones

Modulo que nos permite visualizar el ranking de detenciones por el mayor índice de modalidad filtrada, ya sea por unidad de investigación o por región.

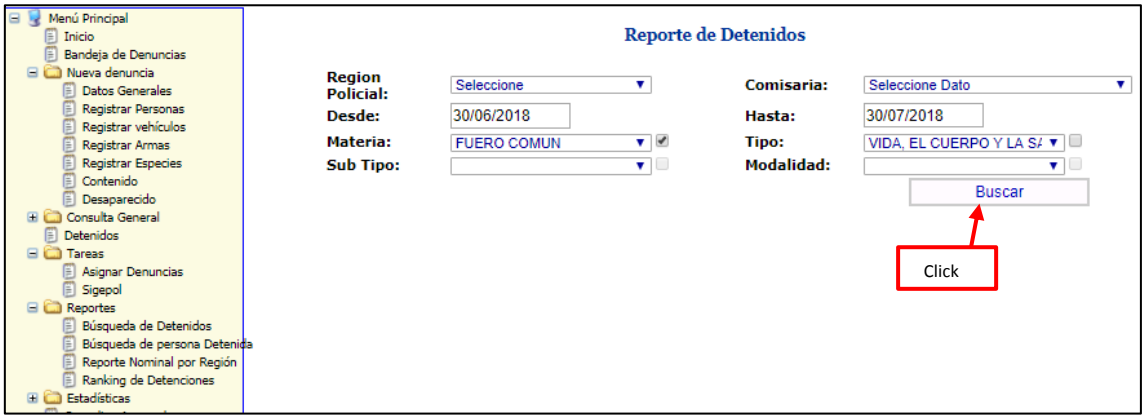


Ilustración 51: Reportes de detenidos

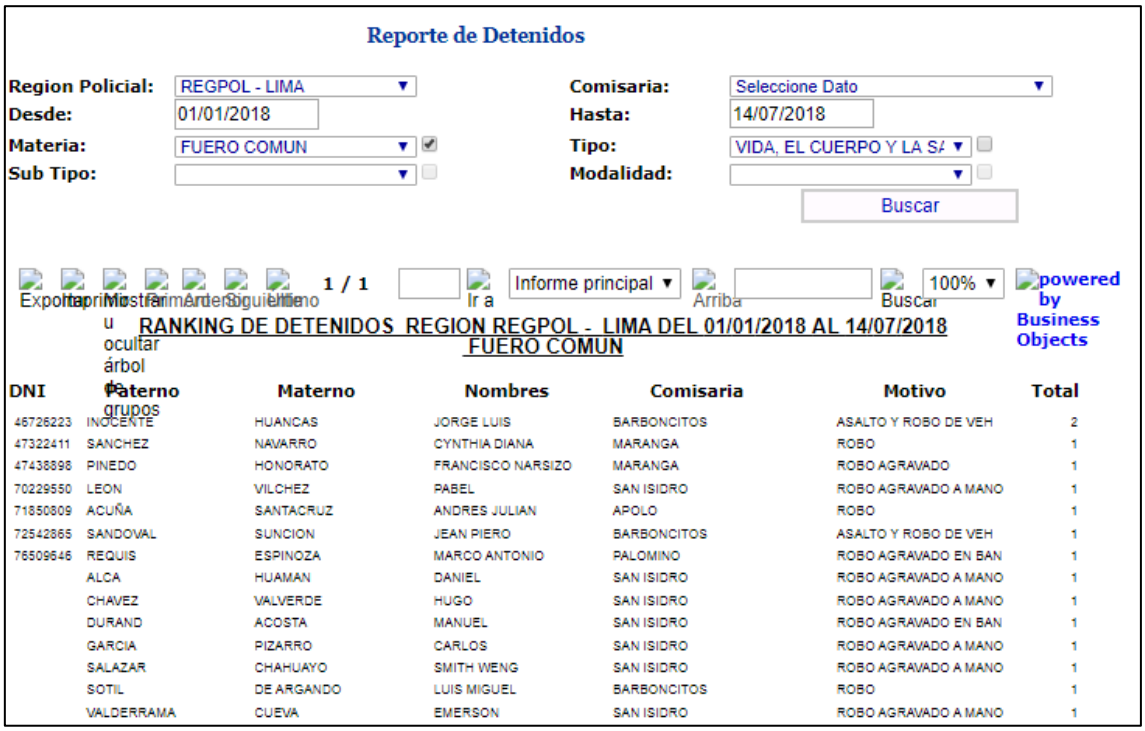


Ilustración 52: Consulta de detenidos

10. MODULO DE ESTADISTICA

Modulo que mostrara la estadística de las denuncias de una unidad o una región policial. Asimismo se colocara la fecha de inicio y la fecha fin, el rango, la dirtepol (comisaria o unidad de investigación).



Ilustración 53: Estadística de denuncias

Las estadísticas se pueden hacer por comisaria, delitos, sección, top delitos, usuarios, robo y hurto de vehículo, documento resultado, de producción, top delito por modalidad, reporte general por secciones y última actualización por comisaria.



Ilustración 54: Reporte de estadística de denuncias

Se muestra la estadística de las denuncias registradas en la comisaria de apolo.

- **Comisión de delitos**
  Modulo que nos permite realizar búsqueda por tipo de reporte estadístico.

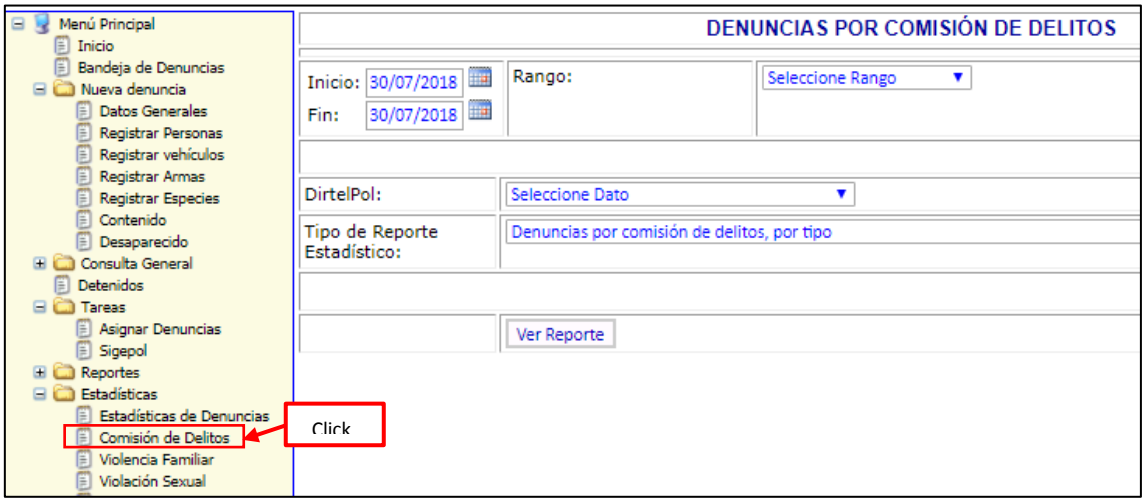


Ilustración 55: Comisión de delitos

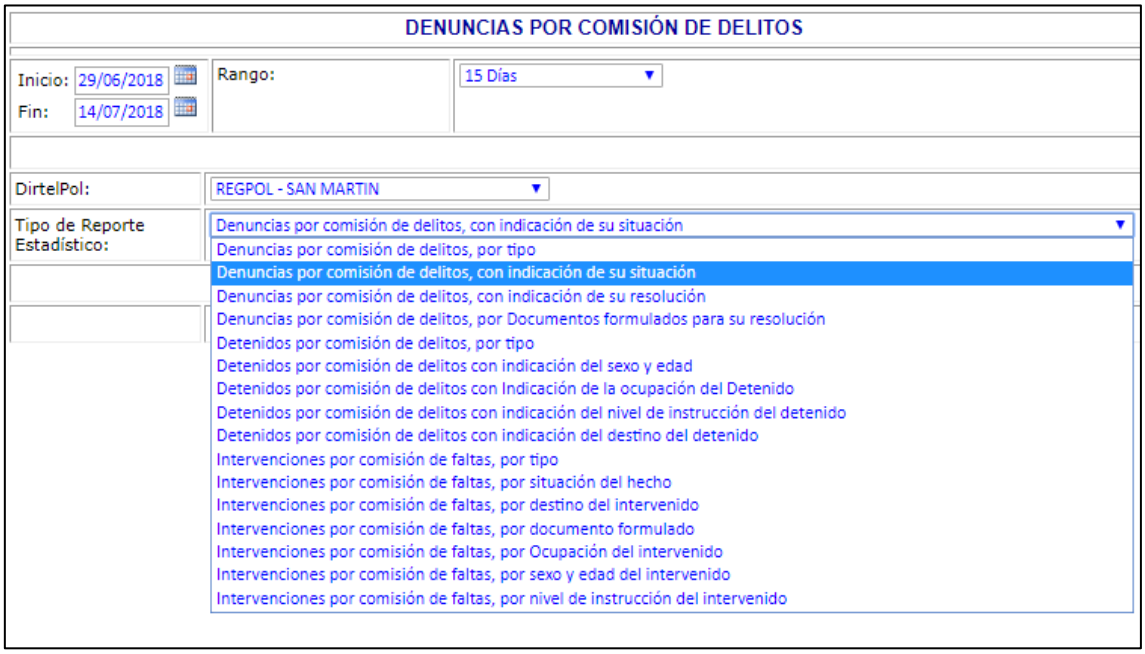


Ilustración 56: Tipo de reporte

- **Violencia familiar**

  Este módulo nos muestra las estadísticas por violencia familiar según el sexo y edad de la víctima, por tipo de agresión, con indicación de la ocupación del agraviado, con indicación de la ocupación del agresor, con indicación del destino del hecho.

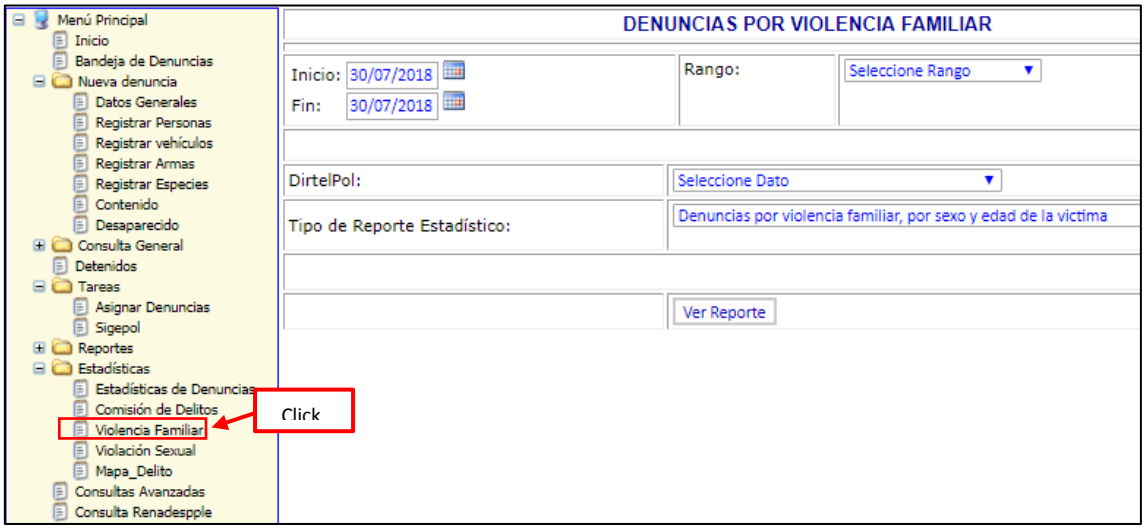


Ilustración 57: Denuncias de violencia familiar

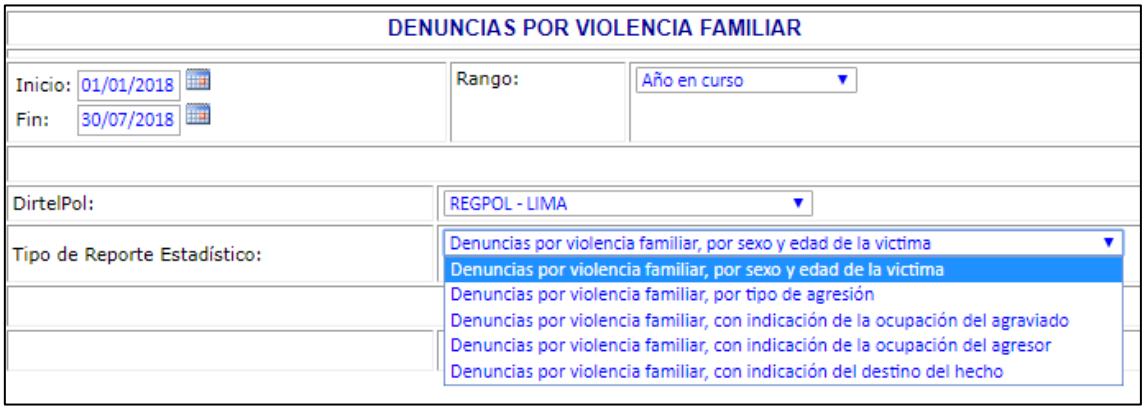


Ilustración 58: Tipos de denuncias por violencia familiar

- **Violación sexual**



Ilustración 59: Violación Sexual

- **Consultas avanzadas**



Ilustración 60: Consulta avanzadas

- **Consulta RENADESPLE:**

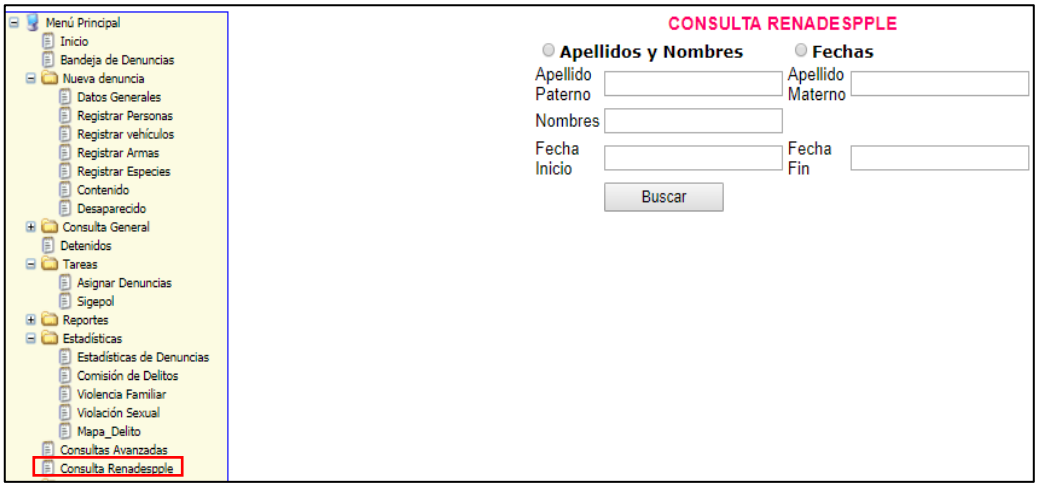


Ilustración 61: Consulta RENADESPLE

11. FALTAS LEY 30076

- **Consulta de personas**

Este módulo nos permite visualizar si una persona cuenta con una denuncia por la modalidad de falta, mostrando dos tipos de búsqueda por DNI y por Apellidos y nombres.



Ilustración 62: Consulta de personas

- **Consulta RENIEC**
  Modulo que nos permite visualizar los datos de RENIEC de una persona. Se puede hacer la búsqueda por DNI y apellidos y nombres.

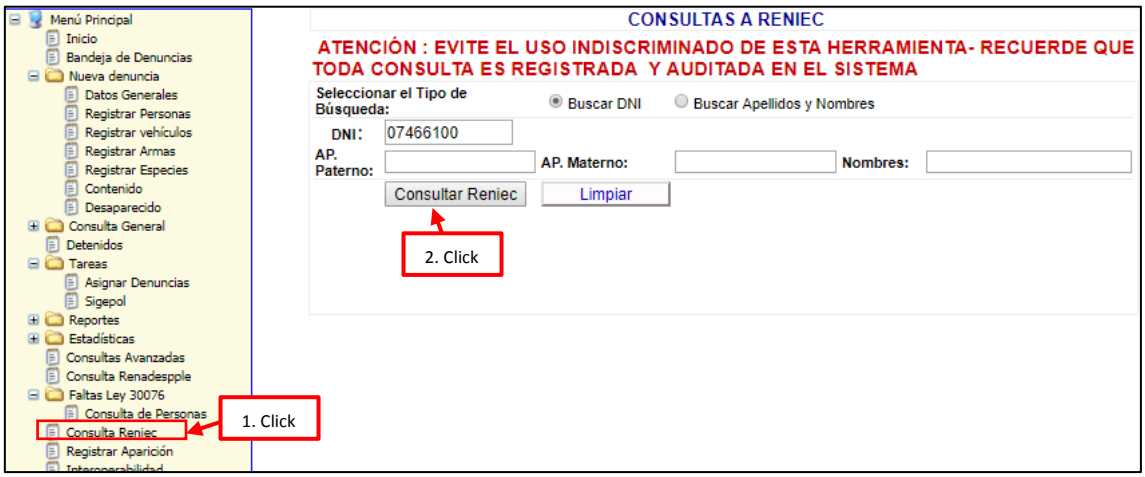


Ilustración 63: Consulta RENIEC



Ilustración 64: Consulta generada

- **Registrar aparición**

  Este módulo permite registrar la aparición de personas desaparecidas

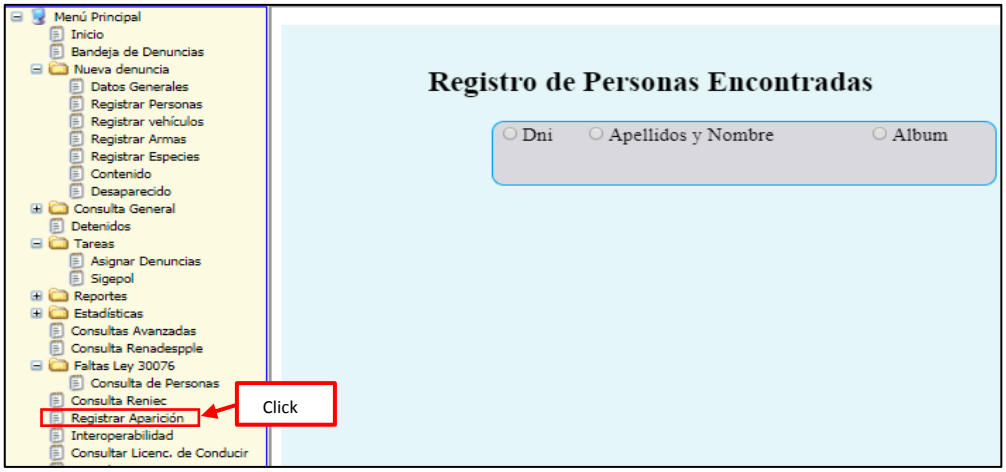


Ilustración 65: Registrar aparición

- **Interoperabilidad**



Ilustración 66: Interoperabilidad

- **Consulta de licencia de conducir**

  Nos mostrara información si una persona cuenta con licencia de conducir brindado por el ministerio de transporte y comunicaciones.



Ilustración 67: Consulta de licencia de conducir

- **Consulta SUCAMEC**

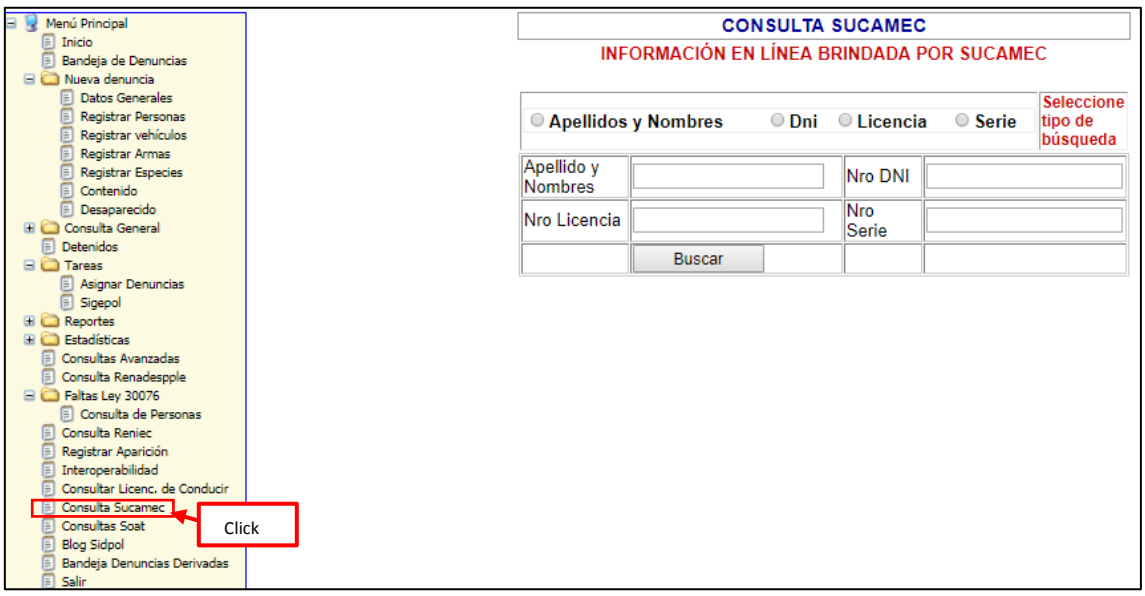


Ilustración 68: SUCAMEC

- **Consulta SOAT**

Modulo que nos mostrara información si un vehículo automotor cuenta con seguro contra accidente de tránsito.

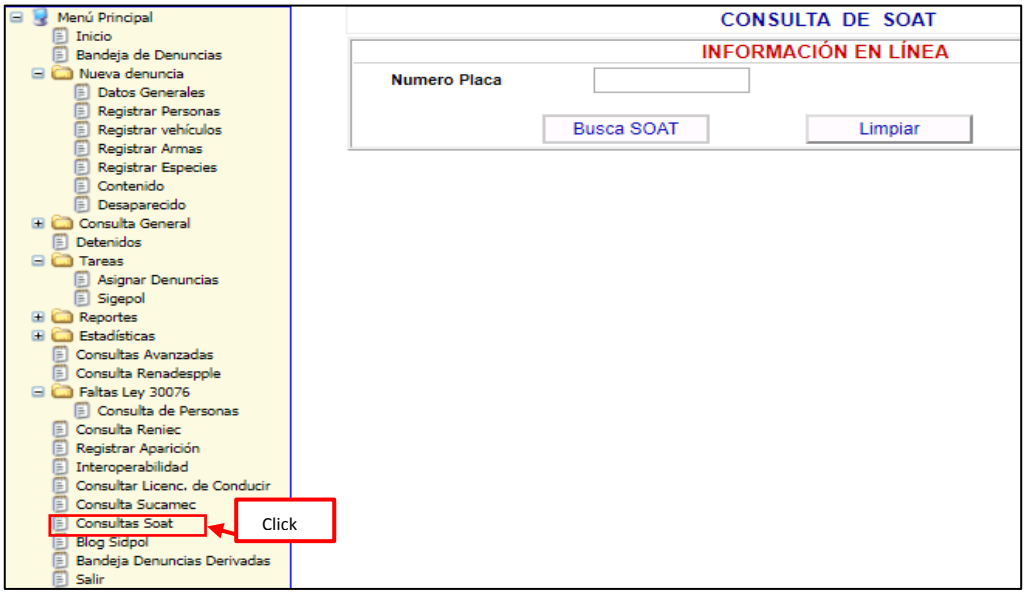


Ilustración 69: Consulta SUCAMEC

- **BLOC SIDPOL-SIRDIC**

Nos mostrara información referente al SIRDIC Y SIDPOL como manuales, información general, manuales prácticos, grabar denuncias, casos de denuncia, casos de uso de una denuncia, preguntas frecuentes, directivas aprobadas.



Ilustración 70: Bloc SIDPOL-SIRDIC

- **Bandeja de denuncias**

  Mediante el botón nuevo nos permite ubicar la denuncia que ha sido registrado en la comisaria Con la finalidad de ser visualizado e ingresar datos del documento de acción de recepción de la denuncia proveniente de las fiscalías.





BANDEJA DE DENUNCIAS

Nos perite visualizar los siguientes detalles.

Seleccionar.- No permite visualizar la ventana para registrar el documento resultado a la denuncia.

Editar .- Nos permite modificar datos de la denuncia remitidas del ministerio público.

Ver .- Nos permite visualizar la denuncia origen